

## **Séance du conseil communal du 25 octobre 2024**

Présents: Mme Annie Nickels-Theis, bourgmestre  
MM. Raymond Junker, Jim Leweck, échevins,  
MM. Guy Schreurs, Jean Braconnier, Charles Nockels,  
Daniel Peters, Tom Ludivig, conseillers.  
M. Alain Weber, secrétaire communal.

Absent excusé: M. Gérard Schaul, conseiller

### **Engagement d'un fonctionnaire A2 pour le service technique – Clôture de la procédure de recrutement (huis clos)**

Suite à la publication d'un poste à tâche complète pour le renforcement du secrétariat communal dans le groupe de traitement A2, sous-groupe de traitement administratif, et suite aux candidatures présentées, aucun des candidats n'a réuni la majorité des voix lors du scrutin secret. Aucun engagement n'a eu lieu et le poste vacant sera republié dans un avenir proche.

### **Compte administratif 2023 et Compte de gestion 2023**

Vu les remarques de la part de la Direction du Contrôle de la Comptabilité communale du ministère de l'Intérieur et les réponses y relatives du collège échevinal, les conseillers décident d'approuver provisoirement le compte de gestion 2023 ainsi que le compte administratif 2023 et de les soumettre à l'approbation de l'autorité de tutelle.

### **Taux impôts foncier et commercial 2025**

Les conseillers décident de laisser inchangés les taux de l'impôt foncier à 350% et le taux multiplicateur de l'impôt commercial à 240% pour l'exercice 2025.

### **Modification taxe enlèvement déchets résidences secondaires**

Considérant l'adaptation par le SIDEC des tarifs pour la collecte des déchets de porte à porte, pour faire face à l'augmentation générale des prix, ayant augmenté les tarifs de 62,5% depuis le 1er juillet 2024, le conseil communal décide de continuer la participation aux frais de la collecte des déchets organisés par la commune d'Esch-sur-Sûre, au prorata des résidences secondaires desservies situées sur le territoire de la commune de Bourscheid et de fixer la taxe à payer par les résidences secondaires en guise de contribution aux frais de conteneur de déchets à 240 EUR par an, avec effet au 1er janvier 2025.

### **Plan de gestion Administration Nationale des Forêts 2025**

Le conseil approuve le plan de gestion annuel 2024 de la propriété sylvicole de la commune de Bourscheid, tel que proposé par l'Administration de la Nature et des Forêts.

### **Approbation PAP In der Speer à Lipperscheid**

Le conseil décide d'approuver le projet d'aménagement particulier concernant des fonds à Lipperscheid, s'étendant sur une superficie de 52,49 ares et ayant comme objectif l'extension du Sporthotel Leweck. Il renonce à l'indemnité compensatoire pour ce projet d'aménagement particulier vu que la commune ne planifie pas d'infrastructures ou d'acquérir du terrain sur les parcelles visées pour y développer des mesures urbanistiques ou d'y réaliser des projets de voirie et d'équipements nécessaires à la viabilité du projet.

### **Budget OSNOS**

Les conseillers donnent leur accord à la proposition du budget rectifié 2024 et du budget 2025 de l'office social Nordstad OSNOS.

**Approbation de la convention SOLINFER pour un contrat d'assistance et de maintenance de logiciel**

Le conseil approuve la convention du 16 octobre 2024 avec SOLINFER ayant pour objet le service de maintenance et la fourniture de nouvelles versions des logiciels utilisés par le service technique de la commune.

**Avenant convention Youth and Work**

Les cosneillers donnent leur accord à l'avenant à la convention du 4 octobre 2024 entre la commune et la société société Youth and Work s.à r.l. SIS ayant pour objet d'augmenter le montant de financement de 2,00 € à 3,00 € par habitant de la commune.

**Epargne scolaire 2024/2025**

Le conseil communal fixe sa participation au programme d'épargne scolaire de la Banque et Caisse d'Epargne de l'Etat à 25,00 € par enfant du deuxième cycle scolaire.

---

## **Sitzung des Gemeinderates vom 25. Oktober 2024**

Anwesend: Fr. Annie Nickels-Theis, Bürgermeisterin  
HH. Raymond Junker, Jim Leweck, Schöffen,  
HH. Guy Schreurs, Jean Braconnier, Charles Nockels,  
Daniel Peters, Tom Ludivig, Gemeinderäte  
H. Alain Weber, Gemeindesekretär

Abwesend entschuldigt: H. Gérard Schaul, Gemeinderat

### **Einstellung eines A2-Beamten für das Gemeindesekretariat- Abschluss des Einstellungsverfahrens (nicht öffentliche Versammlung)**

Nach der Ausschreibung einer Vollzeitstelle zur Verstärkung des Gemeindesekretariats in der Verarbeitungsgruppe A2, Untergruppe Verwaltungsverarbeitung, und nach den vorgelegten Bewerbungen hat in der geheimen Wahl keiner der Kandidaten die Mehrheit der Stimmen erhalten. Es erfolgte keine Einstellung und die freie Stelle wird in naher Zukunft neu ausgeschrieben.

### **Verwaltungsrechnung 2023 und Haushaltsrechnung 2023**

In Anbetracht der Bemerkungen seitens der Direktion für die Kontrolle des kommunalen Rechnungswesens des Innenministeriums und der diesbezüglichen Antworten des Schöffenkollegiums, beschließen die Ratsmitglieder, die Haushaltsrechnung 2023 sowie die Verwaltungsrechnung 2023 vorläufig zu genehmigen und sie der Aufsichtsbehörde zur Genehmigung vorzulegen.

### **Grund- und Gewerbesteuersätze 2025**

Die Ratsmitglieder beschließen, den Grundsteuersatz von 350% und den Gewerbesteuermultiplikator von 240% für das Steuerjahr 2025 unverändert zu lassen.

### **Änderung der Gebühr für die Müllabfuhr in Zweitwohnungen**

In Anbetracht der Anpassung der Tarife für die Müllabfuhr von Tür zu Tür durch das SIDEK, um der allgemeinen Preissteigerung Rechnung zu tragen, wobei die Tarife ab dem 1. Juli 2024 um 62,5% erhöht wurden, beschließt der Gemeinderat, die Beteiligung an den Kosten der von der Gemeinde Esch-Sauer organisierten Müllabfuhr für die bedienten Zweitwohnsitze auf dem Gebiet der Gemeinde Bourscheid fortzusetzen und die von den Zweitwohnsitzen als Beitrag zu den Kosten der Müllcontainer zu zahlende Gebühr mit Wirkung vom 1. Januar 2025 auf 240 EUR pro Jahr festzulegen.

### **Nationale Forstverwaltung - Managementplan 2025**

Der Rat genehmigt den jährlichen Managementplan 2024 für den Waldbesitz der Gemeinde Bourscheid, wie er von der Natur- und Forstverwaltung vorgeschlagen wurde.

### **Genehmigung PAP In der Speer in Lipperscheid**

Der Rat beschließt die Genehmigung des besonderen Entwicklungsprojekts für Grundstücke in Lipperscheid, die sich über eine Fläche von 52,49 Ar erstrecken und die Erweiterung des Sporthotels Leweck zum Ziel haben. Er verzichtet auf die Ausgleichszulage für dieses besondere Bebauungsplanprojekt, da die Gemeinde keine Infrastrukturmaßnahmen plant oder Land auf den betreffenden Parzellen erwirbt, um dort städtebauliche Maßnahmen zu entwickeln oder Straßen- und Erschließungsprojekte durchzuführen, die für die Lebensfähigkeit des Projekts erforderlich sind.

### **OSNOS-Haushalt**

Die Ratsmitglieder stimmen dem Vorschlag für den berichtigten Haushalt 2024 und den Haushalt 2025 des Sozialamts Nordstad OSNOS zu.

### **Genehmigung der SOLINFER-Vereinbarung für einen Support- und Softwarewartungsvertrag**

Der Rat genehmigt die Vereinbarung vom 16. Oktober 2024 mit SOLINF, die den Wartungsdienst und die Bereitstellung neuer Versionen der von der technischen Abteilung der Gemeinde verwendeten Software zum Gegenstand hat.

### **Zusatzvereinbarung Youth and Work**

Die Ratsmitglieder stimmen der Zusatzvereinbarung vom 4. Oktober 2024 zur Vereinbarung zwischen der Gemeinde und der Gesellschaft Youth and Work s.à r.l. zu. SIS mit dem Ziel, den Finanzierungsbetrag von 2,00 € auf 3,00 € pro Einwohner der Gemeinde zu erhöhen.

### **Schulsparen 2024/2025**

Der Gemeinderat legt seine Beteiligung am Schulsparprogramm der staatlichen Bank und Sparkasse auf 25,00 € pro Kind der zweiten Schulstufe fest.